

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 30 de septiembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ronald Alejandro Portillo Y Portillo</u>	CUI:	<u>3410 18732 2102</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-349-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>644-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>101693842</u>
Número de Factura:	<u>3720301529</u>	Serie:	<u>611DDD99</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de septiembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 Al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

### Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- Apoyé y brindé atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
  - Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
  - Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
  - Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
  - Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
  - Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Ronald Alejandro Portillo Y Portillo  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de Organizaciones Participativas Ciudadanas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 30 de septiembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Ronald Alejandro Portillo Y Portillo  
Número de contrato: DGDCFC-029-349-2022  
Servicios (Técnicos o Profesionales): Técnicos  
Número de Factura: 3720301529  
Honorarios Mensuales: Q 4,000.00  
Monto Total del Contrato: Q 12,000.00  
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

CUI: 3410 18732 2102  
Acuerdo Ministerial: 644-2022  
Nit del Contratista: 101693842  
Serie: 811DDD99  
Período del Informe: Mes de septiembre de 2022  
Plazo del Contrato: 01/07/2022 Al 30/09/2022

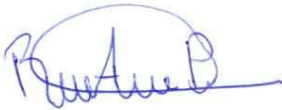
Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y brindé atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.


- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Ronald Alejandro Portillo Y Portillo  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala 30 de septiembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ronald Alejandro Portillo Y Portillo</u>	CUI:	<u>3410 18732 2102</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-349-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>644-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>101693842</u>
Número de Factura:	<u>3720301529</u>	Serie:	<u>611DDD99</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de septiembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 Al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de 20 actividades culturales que contribuirán a la atención del desarrollo del municipio de San Pedro Pinula, Jalapa promoviendo la pertinencia de los cuatro pueblos, dándole prioridad a la población atendida con buenos valores culturales.
- b) Se logró dar atención técnica a la población de San Pedro Pinula, Jalapa, dándole un acercamiento a las personas a través de 20 servicios culturales que ayudaron a fortalecer nuestra cultura como buenos guatemaltecos y poder reforzar la cultura en las diferentes comunidades
- c) Se logró percibir e identificar las prioridades de cada persona que fue atendida en la Casa de Desarrollo Cultural realizando diferentes talleres de lectura, dibujo y pintura fortaleciendo todas las necesidades de las personas de San Pedro Pinula, Jalapa.
- d) Se logró presentar dos planes bimestrales que contribuyeron a los servicios, incluyendo un cronograma de las diferentes actividades realizadas en el municipio de San Pedro Pinula, Jalapa esto con el fin de tener un mejor ordenamiento en las diferentes actividades que se realizarán en la Casa de Desarrollo Cultural.
- e) Se logró dar cumplimiento a dos planes bimestrales de las actividades que se realizarán, para persuadir el interés por la cultura.
- f) Se logró apoyar a la coordinación con un mapeo y levantamiento de actores locales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, que facilitaron la realización de 20 actividades con un mayor porcentaje de efectividad.
- g) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de 2 talleres del idioma maya en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promueven la unión de las diferentes culturas guatemaltecas, donde hay población de la cultura Poqomam y valoran el decreto 81-2002 Ley de protección Educativa contra la discriminación.

h) Se logró dar cumplimiento a 30 memorias de labores y Registros Unicos de Usuarios Nacional, en los diferentes eventos y actividades que se desarrollan en la Casa de Desarrollo Cultural así como en el trabajo de campo realizado en las diferentes comunidades del municipio de San Pedro Pinula, Jalapa.

i) Se logró la consolidación de documentación necesaria para la liquidación de los diferentes gastos, para el buen funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural así teniendo una mejor tendencia de ordenamiento para un mejor resultado que beneficie a la cultura de nuestro municipio y de nuestro país.

Ronald Alejandro Portillo Y Portillo  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES